

經濟部地質調查及礦業管理中心主任工友甄選簡章

一、名額：**工友**缺額2名。

二、性別：不拘。

三、工作地點：

(一)、工友缺額1名：新北市中和區華新街109巷2號

(二)、工友缺額1名：花蓮市文苑路10號

四、資格條件：

(一) 中央所屬機關學校(超額或非超額)之現職普通工友(含技術工友、駕駛)，具高中、職以上畢業或同等學歷。

(二) 身心健康、品行端正，無不良嗜好及紀錄，足以勝任所指派之工作。

(三) 需具基本電腦文書處理能力。

五、工作項目：

(一) 公文收發。

(二) 登記桌作業及公文遞送

(三) 協助辦理行政庶務工作。

(四) 其他臨時交辦事項。

六、報名方式：

(一) 請於114年12月31日前以掛號方式郵寄報名資料至「10042臺北市中正區中華路一段53號，經濟部地質調查及礦業管理中心主任秘書室事務科」收，並請於信封上註明「**參加工友甄選**」字樣(一律採通信報名，並以掛號郵戳為憑，逾期不予受理)。

(二) 應檢附資料：所附證件如有偽造變造者，除註銷錄取資格外並自負法律責任。

1. 履歷表(如附件)，並貼妥最近2吋半身照片。

2. 身分證正反面影本。

3. 最高學歷證明文件影本。

4. 最近3年考核、受訓及獎懲相關資料影本。

5. 相關證照資料影本(無則免附)。

七、面試：

(一) 書面資格條件經審查合格者通知面談甄選，不合格者不另通知；倘有逾期申請、資格不符、證件不齊及不符用人需求之情事者，恕不受理，人員報名之資料不另退還。

(二) 本中心得視人員報名與甄審情況延長本公告期限，甄選結果得視需要酌增候補名額1至3名，於有適當職務出缺時考量進用。經甄選錄取人員依程序辦理移撥手續，並依本中心通知日期到職任用。

八、聯絡人：中心本部秘書室事務科陳小姐，聯絡電話：(02) 2311-3001，分機：483。

九、相關附件請逕自本中心網站：

(<https://www.gsmma.gov.tw>) 首頁／就業資訊下載。

經濟部地質調查及礦業管理中心甄選工友履歷表

姓名				性別			黏貼最近1年內正面2吋半身照片
出生日期	年 月 日		身分證字號				
年齡			婚姻		<input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 工友 <input type="checkbox"/> 技工 <input type="checkbox"/> 駕駛		
現職服務機關			職稱				
最高學歷	學校： 科系：			畢業證書字號			
經歷	服務機關名稱		職稱		服務期間		離職原因註記
通訊地址							
連絡電話 (公) (宅) (手機)							
最近3年 考績等第	111年		112年		113年		
持有證照 名稱							
簡要自傳 (請簡要說明應徵動機與個人專長)							

應徵人簽名：

填表日期： 年 月 日